

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол от 25.06.2014 №10

УТВЕРЖДЕНО
приказом БОУ «СОШ №4»
от 30.06.2014 № 226

Положение о самообследовании

1. Общие положения

- 1.1 Настоящий Порядок устанавливает правила проведения самообследования БОУ «СОШ №4» г. Калачинска Омской области.
- 1.2. Положение принимается решением педагогического совета и утверждается приказом директора.

2. Цели проведения самообследования

- 2.1 Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).
- 2.2 Самообследование проводится организацией ежегодно.

3. Порядок проведения самообследования

- 3.1 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
 - организацию и проведение самообследования в организации;
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
 - рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.
- 3.2 Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются директором школы.
- 3.3 В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Отчёт о самообследовании

- 4.1 Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности

организации, подлежащей самообследованию по состоянию на 1 августа текущего года.

Отчет подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

4.2 Направление отчета самообследования

- общие сведения об ОО;
- содержание образовательного процесса;
- организация образовательного процесса;
- сведения о качестве подготовки учащихся;
- кадровое обеспечение;
- инфраструктура ОО;
- внутренняя система оценки качества образования;
- выводы, планируемые мероприятия по решению выявленных проблем.

4.3 Отчет о результатах самообследования размещается на сайте и направление его учредителю осуществляются не позднее 1 сентября текущего года.

5. Внесение дополнений и изменений

5.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются в порядке, установленном для принятия настоящего Положения.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ №26 от 02.02.2018
директор школы

М.С. Матвиенко



Изменения

в Порядок проведения самообследования БОУ «СОШ № 4»

1. Внести изменения в Положение о самообследовании БОУ «СОШ № 4»

Абзац 1 пункта 4.2. изложить в следующей редакции:

«Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год».

2. Пункт 4.4. изложить в следующей редакции:

«Размещение отчетов организаций в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года».